**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТРОИЦКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.08.2019 №593

с. Троицкое

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении положения об отделе по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации Троицкого района |  |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=281F346F2BEA17C12AE4BD88A2D5356468BF58757F2CA235A8312CAF8205A9E97BFD9C18N834J) от 12 февраля 1998 года N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=281F346F2BEA17C12AE4BD88A2D5356468BD5A757F29A235A8312CAF8205A9E97BFD9C1982N430J) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=281F346F2BEA17C12AE4A385B4B96B686FB100717B20AA64F36E77F2D50CA3BEN33CJ) муниципального образования Троицкий район Алтайского края

постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации Троицкого района.

2. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Администрации района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района А.В. Овсянников

|  |
| --- |
| Утверждено  постановлением Администрации  Троицкого района  от 12.08.2019 № 593  **ПОЛОЖЕНИЕ**  об отделе по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации Троицкого района  **1. Общие положения**  1. Настоящее По­ложение разработано на основе федеральных законов от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 фев­раля 1998 года № 28-ФЗ «О граждан­ской обороне», от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите насе­ления и территорий от чрезвы­чайных ситуаций природного и техногенного характера», указа Президента Российской Федера­ции от 27 мая 1996 года №784 «Вопросы гражданской обороны Рос­сийской Федерации», постановления Пра­вительства Российской Федера­ции от 23 ноября 1996 года №1396 «О реорганизации штабов по де­лам гражданской обороны и чрез­вычайным ситуациям».  2. Орган, уполномо­ченный решать задачи граждан­ской обороны, задачи по преду­преждению и ликвидации чрезвы­чайных ситуаций, задачи по вопросам мобилизации в военное время - отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работы Администрации Троицкого района Алтайского края (далее — отдел), функционирует в составе Администрации района и предназначен для организации выполнения меро­приятий мобилизационной деятельности, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций как в мирное, так и в военное время.  3. Отдел является органом Администрации Троицкого района (далее - Администрация), подчиняется главе районе, действует на основании положения, утверждаемого постановлением Администрации.  4. Отдел в своей дея­тельности руководствуется Кон­ституцией Российской Федерации, законодательством Россий­ской Федерации, зако­нами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, норма­тивными актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвы­чайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее — МЧС России), приказа­ми начальника регионального центра по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и центра управления кризисными ситуациями (далее ЦУКС), настоящим Положением, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Троицкого района.  5. Руководство деятельностью отдела осуществляет начальник отдела.  **II. Основные задачи отдела**  1.  Реализация единой госу­дарственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрез­вычайных ситуаций  муниципального  образо­вания.  2.  Планирование и осуществ­ление мероприятий гражданской обороны, мероприятий по защи­те населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и конт­роль за их выполнением.  3.  Разработка проектов муниципальных правовых актов Трицкого района по во­просам гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и осуществление контрольных функций за состоянием граждан­ской обороны и конт­рольных функций в области за­щиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.  4.  Осуществление координа­ции деятельности  поисково-спасательных  служб  и объектов  экономики, подготовка предло­жений в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных си­туаций.  5.  Осуществление в установ­ленном порядке сбора, обработ­ки и обмена информации в обла­сти гражданской обороны, защи­ты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природ­ного и техногенного характера, организация  своевременного оповещения и информирования населения о проведении меро­приятий гражданской обороны, об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций.  6. Разработка мобилизационных планов перевода муниципального образования на условия военного времени.  7. Проведение мероприятий по переводу экономики муниципального образования на работу в условиях военного времени.  8. Ведение работы с предприятиями района по вопросам мобилизационной подготовки.  9. Организует и контролирует работу диспетчеров ЕДДС Троицкого района.  **III. Основные функции отдела**  Отдел в соответст­вии с возложенными на него за­дачами осуществляет следую­щие основные функции:  1. Разрабатывает предложе­ния по формированию единой го­сударственной политики в облас­ти гражданской обороны, преду­преждения и ликвидации чрезвы­чайных ситуаций, в том числе преодоления последствий ради­ационных аварий и катастроф и организует ее реализацию на территории  муниципального образования.  2.  Участвует в разработке и реализации целевых программ в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе по преодолению последст­вий радиационных аварий и ката­строф, на территории муниципального образования.  3.  Разрабатывает и вносит в установленном порядке на рас­смотрение главы  района муниципальные правовые акты по вопро­сам гражданской обороны, защи­ты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, в том числе преодоления последствий радиационных аварий и катаст­роф и организует их выполнение.  4.  Участвует в подготовке материалов в еже­годный государственный докла­д "О состоянии гражданской обороны Российской Федера­ции" и "О состоянии защиты на­селения и территорий от чрезвы­чайных ситуаций природного и техногенного характера".  5.  Осуществляет в пределах своей компетенции взаимодей­ствие с органами военного упра­вления при решении задач в об­ласти гражданской обороны, пре­дупреждения и ликвидации чрез­вычайных ситуаций, мобилизационной работы.  6.  Организует разработку Пла­на гражданской обороны муниципального образования, осу­ществляет методическое руководство и контроль за разработ­кой и реализацией органами ме­стного самоуправления и органи­зациями мероприятий граждан­ской обороны, разрабатывает и вносит в установленном порядке главе района пред­ложения о введении в действие Плана гражданской обороны муниципального образования в полном объеме или частично.  7.  Осуществляет в пределах своих полномочий руководство органами местного самоуправле­ния  и   организациями при опре­делении состава, размещении и оснащении сил местной подсистемы единой государственной системы преду­преждения и ликвидации чрезвы­чайных ситуаций (далее — РСЧС).  8.  Координирует в установ­ленном порядке деятельность всех  аварийно-спасательных служб, нештатных  аварийно-спасательных формирований, организаций, действующих на террито­рии муниципального образо­вания.  9.  Организует в установлен­ном порядке подготовку, переподготовку или повышение квалификации должностных лиц  сельских  поселений, организаций и аварийно - спасательных формирований по вопро­сам гражданской обороны, воп­росам защиты населения и терри­торий от чрезвычайных ситуаций.  10.  Участвует в  преодолении  последст­вий радиационных аварий и ката­строф,  последствий чрезвычайных ситуаций, в разра­ботке требований по защите на­селения от опасностей, возника­ющих при ведении военных дей­ствий или вследствие этих дейст­вий, а также от чрезвычайных си­туаций.  11.  Участвует в разработке предложений по созда­нию  защитных  сооружений  и иных объектов гражданской обороны, накоплению, хранению и использованию в це­лях гражданской обороны запа­сов материально-технических, продовольственных, медицин­ских и иных средств.  12.  Участвует в разработке и проведении мероприятий по под­готовке к приему  и размещению эвакуированного   населения, материальных и культурных цен­ностей в безопасные районы, их размещению, развертыванию ле­чебных и других учреждений, не­обходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего на­селения.  14.  Контролирует осуществле­ние мер, направленных на сохра­нение объектов, существенно необходимых для устойчивого функ­ционирования экономики и выжи­вания населения в военное время, контролирует создание и со­держание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, ор­ганизует проведение мероприя­тий гражданской обороны на тер­ритории  муниципального об­разования, включая подготовку необходимых сил и средств, уча­ствует в создании и поддержании в состоянии постоянной готовно­сти технические системы управ­ления гражданской обороной на территории муниципального об­разования.  15.  Участвует в создании, совершенствовании и поддержании в готовности территориальной системы централизованного опо­вещения гражданской обороны.   16.  Участвует в создании и проверке состояния локальных систем оповещения потенциально опасных объектов.   17. Организует и осуществляет оповещение органов управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, а так­же информирование населения о приведении в готовность системы гражданской обороны, возникно­вении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций, об угро­зе нападения противника и при­менения им средств массового поражения.  18.  Организует работу сети на­блюдения и лабораторного конт­роля в интересах гражданской обороны, а также по прогнозиро­ванию чрезвычайных ситуаций и районированию территорий по наличию объектов повышенного риска (потенциально опасных объектов) и угрозы возникнове­ния стихийных бедствий.  19.  Организует работу по при­влечению в установленном по­рядке к мероприятиям по преду­преждению и ликвидации чрезвы­чайных ситуаций общественных объединений и нештатных  аварийно-спасательных  формирований.  20.  Осуществляет контроль за выполнением норм проектирова­ния инженерно-технических ме­роприятий гражданской обороны, накоплением и поддержанием в готовности защитных сооруже­ний, средств индивидуальной за­щиты, техники и специального имущества, проведением меро­приятий по светомаскировке.  21.  Осуществляет методиче­ское руководство  органа­ми местного самоуправления и организациями по вопросам соз­дания, хранения, использования и восполнения резервов матери­альных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природ­ного и техногенного характера.  22.  Осуществляет методическое руководство под­готовкой нештатных аварийно-спасательных  формирований и обу­чением населения способам за­щиты от опасностей, возникаю­щих при ведении военных дейст­вий или вследствие этих дейст­вий, а также способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуа­циях.  23.  Организует и контролирует осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и готовности сил и средств  мест­ной подсистемы  РСЧС к действиям при их возникновении.  24.  Осуществляет методиче­ское руководство, координацию и контроль деятельности организа­ций по обучению своих работни­ков в области гражданской обо­роны и защиты от чрезвычайных ситуаций.  25.  Осуществляет сбор, обоб­щение и анализ информации об угрозе возникновения и возник­новении чрезвычайной ситуации.  26.  Готовит предложения   главе  района  о при­влечении сил и средств РСЧС по­стоянной готовности к ликвида­ции чрезвычайных ситуаций.  27. Обеспечивает в пределах своей компетенции проведение мероприятий по защите сведе­ний, составляющих государст­венную или служебную тайну, ор­ганизации и осуществлению спе­циальной связи.  28. Осуществляет связь с об­щественностью и средствами  массовой информации по вопросам   своей компетенции.  29. Координирует и контролирует деятельность предприятий, организаций, учреждений, находящихся в сфере деятельности ОМСУ по мобилизационной подготовке.  30. Разрабатывает положение о мобилизационной подготовке, план мероприятий по мобилизационной подготовке муниципального образования на год.  31. Участвует в разработке схемы управления муниципального образования в военное время.  32. Участвует в разработке организационно-штабной структуры ОМСУ в военное время.  33. Разрабатывает проекты нормативных актов ОМСУ на военное время.  34. Обеспечивает предоставление отчетности по состоянию воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, на предприятиях, организациях района.  35. Планирует и проводит учения и тренировки по мобилизационной подготовке, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.  36. Проводит обучение диспетчеров ЕДДС по предоставлению и отработке документов при возникновении или предупреждении возможных чрезвычайных ситуаций.  37. Обучает и контролирует диспетчеров ЕДДС Троицкого района по вопросам оповещения населения, руководящего состава Администрации, руководителей служб районного звена ТП РСЧС.  38. Вносит предложения по оснащению и алгоритмах действий оперативной группы Администрации.  39. Организует работу оперативной группы Администрации на месте возникшей чрезвычайной ситуации.    **IV. Полномочия отдела**  Отдел в пределах  своей компетенции:  1.  Проводит в установленном порядке проверки в органах местного самоуправления и организациях по вопросам перевода на военное время, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.  2.  Запрашивает и получает в установленном порядке от органов местного самоуправле­ния и организаций информацию и сведения, необходимые для вы­полнения возложенных на него задач.  3.  Привлекает на договорной основе экспертов для проведения исследований, экспертиз и  подготовки заключений по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.  **V. Руководство отделом**  1. Руководитель отдела:  1)  организует работу отдела;  2)  несет персональную ответ­ственность за выполнение задач и функций, возложенных на отдел;  3)  несет ответственность в пределах своей компетенции за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну и создание условий, обес­печивающих правильное исполь­зование данных сведений.  2. Сотрудники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности главой района.  3. Финансирование расходов на содержание отдела осуществляется за счет средств бюджета муниципального  района.  4. Изменения и дополнения в Положение об отделе вносятся постановлением Администрации района.  5. Прекращение деятельности отдела осуществляется на основании решения Троицкого районного Совета депутатов по предложению главы района. |